

Configuração de e-mails no Gmail

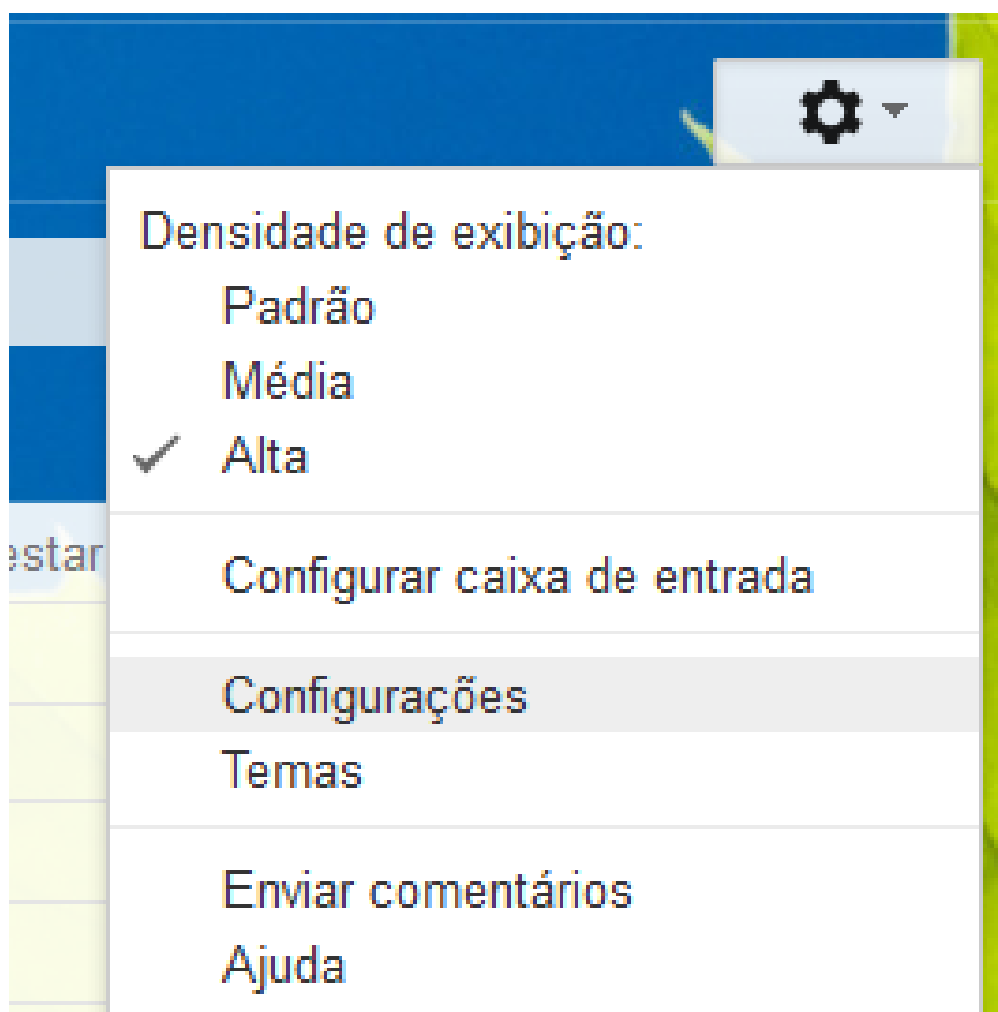
Lucia Costa

Em geral as pessoas têm mais de um *e-mail* com o objetivo de poder separar os assuntos que serão destinados a cada página. Entretanto com a redução do tempo que as atividades cotidianas nos exigem é importante poder contar com mais dinamismo para receber e responder *e-mails*. Nesse quesito o Gmail é o serviço eletrônico apontado como a melhor opção uma vez que tem mais funcionalidades para oferecer aos seus usuários.

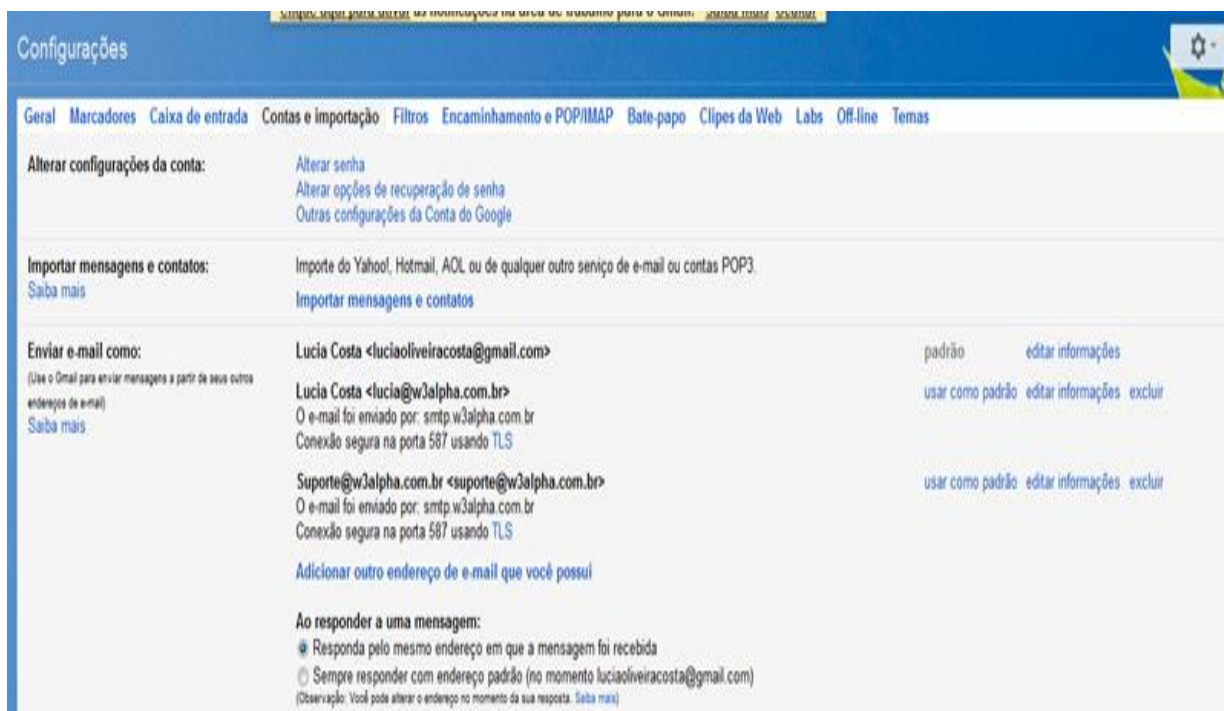
Basicamente o Gmail é um serviço de correio eletrônico que além de ser bem fácil de ser usado também é eficaz.

A seguir vamos mostrar como configurar suas contas de *e-mail* pelo gerenciador de *e-mails* do Gmail

Na tela do Gmail, à direita e acima, clicar na imagem da roda dentada e depois em configurações, como a imagem abaixo



Quando a página de configuração abrir, clique na aba “Contas e importação”.



The screenshot shows the 'Configurações' (Settings) page with the 'Contas e importação' (Accounts and Import) tab selected. The page is divided into several sections:

- Alterar configurações da conta:** Includes links for 'Alterar senha', 'Alterar opções de recuperação de senha', and 'Outras configurações da Conta do Google'.
- Importar mensagens e contatos:** Includes a link for 'Importe do Yahoo!, Hotmail, AOL ou de qualquer outro serviço de e-mail ou contas POP3' and a link for 'Importar mensagens e contatos'.
- Enviar e-mail como:** This section lists two email addresses:
 - Lucia Costa <luciaoliveiracosta@gmail.com>**: Set as 'padrão' (default) with an 'editar informações' (edit info) link.
 - Lucia Costa <lucia@w3alpha.com.br>**: Set as 'usar como padrão' (use as default) with 'editar informações' and 'excluir' (delete) links. Below this address, it notes: 'O e-mail foi enviado por: smtp.w3alpha.com.br' and 'Conexão segura na porta 587 usando TLS'.
- Suporte@w3alpha.com.br <suporte@w3alpha.com.br>**: Set as 'usar como padrão' with 'editar informações' and 'excluir' links. Below this address, it notes: 'O e-mail foi enviado por: smtp.w3alpha.com.br' and 'Conexão segura na porta 587 usando TLS'.

At the bottom, there is a section for 'Ao responder a uma mensagem:' (When replying to a message):

- Responda pelo mesmo endereço em que a mensagem foi recebida
- Sempre responder com endereço padrão (no momento luciaoliveiracosta@gmail.com)

(Observação: Você pode alterar o endereço no momento da sua resposta. Saiba mais)

www.w3alpha.com.br
contato@w3alpha.com.br
(51) 9 9907.2676

Clique na opção “Adicionar outro endereço de e-mail que você possui” e a seguinte tela aparecerá:

Gmail - Adicionar outro endereço de e-mail que você possui - Mozilla Firefox

https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=a466940ebf&view=cf&at=AF6bupOK2T0_p_J3BW0b3XxAkOUdu

Adicionar outro endereço de e-mail que você possui

Insira as informações sobre seu outro endereço de e-mail.
(seu nome e endereço de e-mail serão exibidos nos e-mails enviados)

Nome:

Endereço de e-mail:

Tratar como um alias. [Saiba mais](#)

[Especificar um endereço para resposta diferente](#) (opcional)

Preencha com o nome e o *e-mail* que você quer configurar e clique em Próxima etapa.



Gmail - Adicionar outro endereço de e-mail que você possui - Mozilla Firefox

https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=a466940ebf&view=cf&at=AF6bupOK2T0_p_J3BW0b3XxAkOUdu

Adicionar outro endereço de e-mail que você possui

Enviar e-mails por seu servidor SMTP?

Quando você envia e-mails como **contato@w3alpha.com.br**, o e-mail pode ser enviado por meio do Gmail ou por meio dos servidores SMTP do **w3alpha.com.br**.

Enviar pelo Gmail (mais fácil de configurar)

Enviar por servidores SMTP de **w3alpha.com.br** [Saiba mais](#)

Servidor SMTP: Porta:

Nome de usuário:

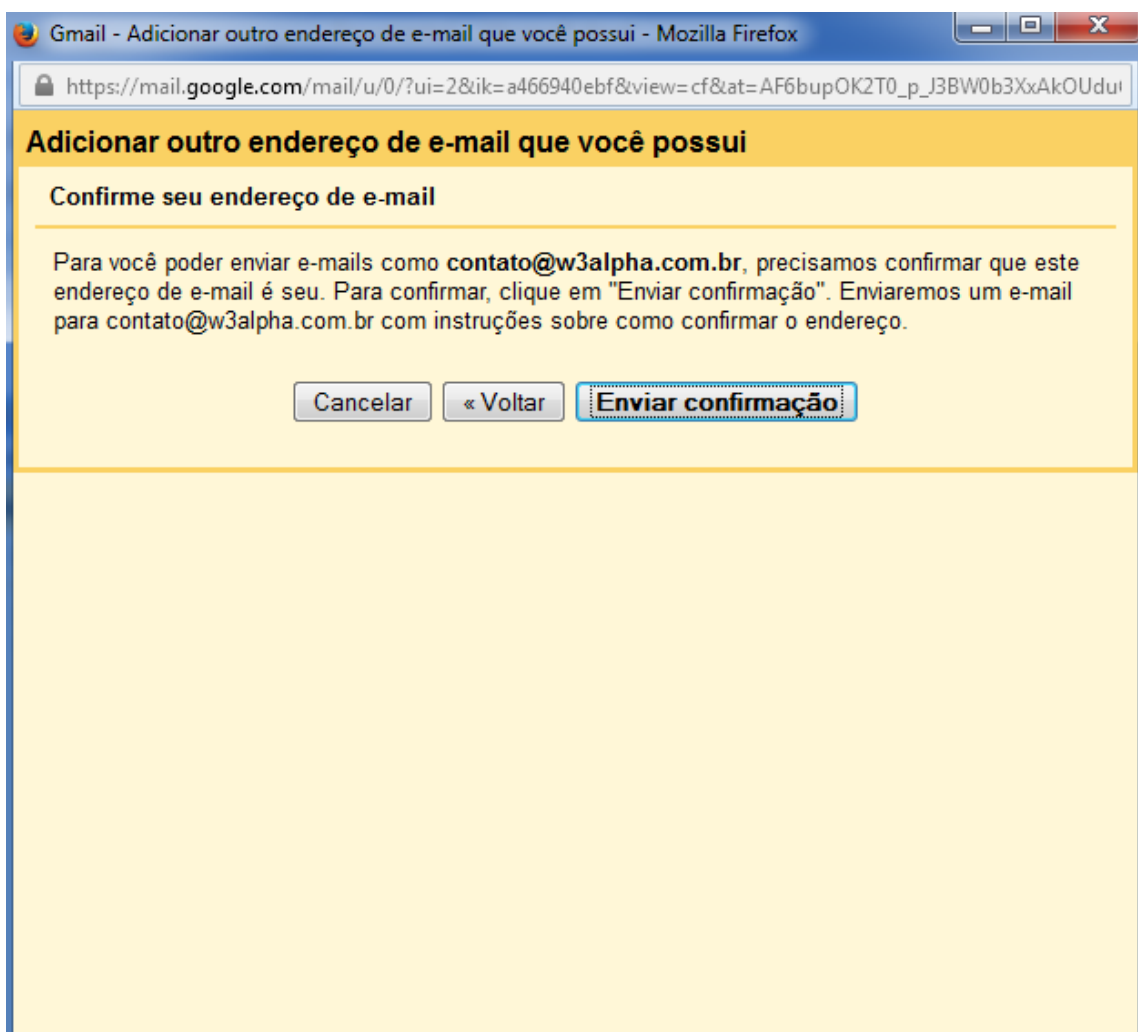
Senha:

Conexão segura usando [TLS \(recomendado\)](#)

Conexão segura usando [SSL](#)

www.w3alpha.com.br
contato@w3alpha.com.br
(51) 9 9907.2676

Na próxima tela, coloque o servidor, que deverá ser como "smtp.seudominio.com.br" e em nome de usuário coloque o *e-mail*. Coloque a senha do *e-mail*





Clique em enviar confirmação.

O Gmail enviará uma mensagem para seu *e-mail* com as instruções.

Abra o seu *e-mail* e verifique esta mensagem.

Um código de validação será enviado neste *e-mail* pelo Gmail.

Copie e cole na tela onde pedirá este código.

Neste mesmo *e-mail* será enviado um *link* para ativação do serviço. Clique no *link* ou selecione, copie e cole no navegador.

A seguinte mensagem aparecerá:

Pronto!! Você já poderá utilizar seus *e-mails* pelo Gmail.

O usuário do Gmail agora pode enviar e-mails como contato@w3alpha.com.br.

Clique aqui para retornar à sua conta do Gmail: <http://mail.google.com>.

www.w3alpha.com.br
contato@w3alpha.com.br
(51) 9 9907.2676